

Regulamin Komisji Rekrutacyjnej przy Zespole Szkół Nr 3 im. Bolesława Barbackiego w Nowym Sączu

§ 1

Na podstawie art. 68 ust. 1 pkt 1 ustawy z 14.12.2016 r. – Prawo oświatowe (Dz. U. z 2024 r. poz. 737) Dyrektor Zespołu Szkół nr 3 w Nowym Sączu informuje, iż procedura rekrutacji do szkół ponadpodstawowych, w tym obowiązujące terminy na poszczególnych etapach jej przeprowadzania mają umocowanie w następujących przepisach prawa:

- a) rozdziału 6 ustawy z dnia 14.12.2016 r. Prawo oświatowe,
- b) rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 18.11.2022 r. w sprawie przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów.,
- c) § 11b ust. 1 rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z 20.03.2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19 - dalej r.r.c.o.f.j.s.o.
- d) zarządzenia nr 7/25 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2025 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzania postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, dla klas I publicznych szkół ponadpodstawowych.

§ 2

1. Regulamin określa warunki i tryb przyjmowania uczniów do klas pierwszych VI Liceum Ogólnokształcącego, Technikum Przemysłu Mody, Branżowej Szkoły I Stopnia w Zespole Szkół Nr 3 im. Bolesława Barbackiego w Nowym Sączu.
2. Dyrektor Zespołu Szkół Nr 3 im. Bolesława Barbackiego w Nowym Sączu proponuje organowi prowadzącemu liczbę rekrutowanych oddziałów w każdym roku szkolnym i po ich zatwierdzeniu podaje kandydatom do wiadomości kryteria i warunki rekrutacji.
3. W celu przeprowadzenia rekrutacji Dyrektor powołuje Szkolną Komisję Rekrutacyjną, wyznacza jej przewodniczącego i określa zadania członków komisji.
4. Dyrektor Zespołu Szkół Nr 3 im. Bolesława Barbackiego może dokonywać zmian w składzie Komisji Rekrutacyjnej, w tym zmiany osoby wyznaczonej na Przewodniczącą Komisji.
5. Komisja rekrutacyjna sporządza protokoły postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego (zgodnie z §12 rozporządzenia MEN z dnia 18 listopada 2022r.).

§ 3

1. Rekrutacja do szkół ponadpodstawowych prowadzona jest z wykorzystaniem systemu naboru elektronicznego firmy VULCAN: „Edukacja Nabór szkoły ponadpodstawowe”.
2. Kandydaci do klas I mogą dokonywać wyboru spośród wszystkich oddziałów i ubiegać się o przyjęcie do wybranych oddziałów zgodnie z listą preferencji.

§ 4

1. **Rodzic i uczeń zapoznaje się z wynikami postępowania rekrutacyjnego w formie list kandydatów (zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych oraz przyjętych i nieprzyjętych) podanymi do publicznej wiadomości na tablicy informacyjnej w budynku szkoły oraz w systemie rekrutacji.**



2. W rekrutacji do szkół ponadpodstawowych dla młodzieży na rok szkolny 2025/2026 zostanie przeprowadzone postępowanie uzupełniające.
3. W przypadku kandydatów, którzy nie zostaną przyjęci do szkół dla młodzieży w postępowaniu rekrutacyjnym o przyjęciu do tych szkół będzie decydował dyrektor szkoły (na podstawie art. 130 ust. 2 ustawy – Prawo oświatowe).

§ 5

1. Rekrutację w roku szkolnym 2025/2026 przeprowadza się do następujących klas pierwszych:

VI Liceum Ogólnokształcące

Klasa	Przedmioty rozszerzone	Przedmioty przeliczane na punkty
<u>klasa dziennikarsko- filmowa z edu. medialną</u>		
1a	język polski, język angielski, historia	język polski, matematyka, język angielski, historia
<u>klasa psychologiczno- językowa z edukacją prawniczą</u>		
1d	język polski, język angielski, biologia	język polski, matematyka, język angielski, biologia
<u>Klasa prawnicza</u>		
1f	język polski, historia, wiedza o społeczeństwie	język polski, matematyka, język angielski, historia

Technikum Przemysłu Mody

<u>technik przemysłu mody</u>		
1TPM	język angielski	język polski, matematyka, język angielski, technika

Branżowa Szkoła I Stopnia

<u>krawiec, tapicer, kaletnik, fotograf</u>		
1BS	brak	język polski, matematyka, język angielski, technika

Liczba miejsc w każdym z oddziałów – 34.

§ 6

1. **Laureat lub finalista ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej, laureat konkursu przedmiotowego** o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie *art.22 ust. 2 pkt 8 ustawy o systemie oświaty*, **laureat konkursu dla uczniów szkół i placówek artystycznych**, przeprowadzanego zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty, których organizatorem jest minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego lub specjalistyczna jednostka nadzoru, o którym mowa w art. 53 ust. 1 ustawy Prawo oświatowe są przyjmowani w pierwszej kolejności do:
 - a) wszystkich klas 1,

§ 7

1. O przyjęciu do klas pierwszych w VI Liceum Ogólnokształcącym, Technikum Przemysłu Mody oraz Branżowej Szkoły I Stopnia w Zespole Szkół Nr 3 im. Bolesława Barbackiego w Nowym Sączu decyduje łączna liczba punktów uzyskanych:
 - a) z przeliczenia na punkty wyników egzaminu ósmoklasisty zawartych w zaświadczeniu (§3 rozporządzenia MEN z dnia 18 listopada 2022 r.), wynik przedstawiony w procentach z:
 - 1) języka polskiego - mnoży się przez 0,35



- 2) matematyki – mnoży się przez 0,35
 - 3) języka obcego nowożytnego – mnoży się przez 0,3
- Wyniki egzaminu ósmoklasisty: maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania - 100.
- b) z przeliczenia na punkty ocen z zajęć edukacyjnych wymienionych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej (§4 rozporządzenia MEN z dnia 18 listopada 2022 r.), za oceny wyrażone w stopniu:
 - 1) celującym – przyznaje się po **18 punktów**;
 - 2) bardzo dobrym – przyznaje się po **17 punktów**;
 - 3) dobrym – przyznaje się po **14 punktów**;
 - 4) dostatecznym – przyznaje się po **8 punktów**;
 - 5) dopuszczającym – przyznaje się po **2 punkty**.Oceny na świadectwie: maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania - 72.
 - c) za świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem (§5 rozporządzenia MEN z dnia 18 listopada 2022 r.) przyznaje się **7 punktów**;
 - d) z przeliczenia na punkty szczególnych osiągnięć (§6.1. ust.1,2, 3, 4, 5 rozporządzenia MEN z dnia 18 listopada 2022 r.) za:
 - 1) uzyskanie w **zawodach wiedzy** będących konkursem o zasięgu **ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty** na podstawie zawartych porozumień:
 - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
 - b) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
 - c) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów;
 - 2) uzyskanie w **zawodach wiedzy** będących konkursem o zasięgu **międzynarodowym lub ogólnopolskim** przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust.6 ustawy o systemie oświaty:
 - a) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
 - b) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punkty,
 - c) tytułu finalisty konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punkty;
 - 3) uzyskanie w **zawodach wiedzy** będących konkursem o zasięgu **wojewódzkim** organizowanym **przez kuratora oświaty**:
 - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
 - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
 - c) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
 - d) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
 - e) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punktów,
 - f) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – przyznaje się 3 punkty;
 - 4) uzyskanie w **zawodach wiedzy** będących konkursem o zasięgu **ponadwojewódzkim lub wojewódzkim**, przeprowadzanymi zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie art. 22 ust. 6 ustawy o systemie oświaty:
 - a) dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 10 punktów,
 - b) dwóch lub więcej tytułów laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 7 punktów,
 - c) tytułu finalisty konkursu przedmiotowego – przyznaje się 7 punktów,
 - d) tytułu laureata konkursu interdyscyplinarnego – przyznaje się 5 punkty,
 - 5) uzyskanie **wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy innych niż wymienione w pkt 1–4, artystycznych lub sportowych, organizowanych przez kuratora oświaty lub inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu**:
 - a) międzynarodowym – przyznaje się 4 punkty,
 - b) krajowym – przyznaje się 3 punkty,
 - c) wojewódzkim – przyznaje się 2 punkty,
 - d) powiatowym – przyznaje się 1 punkt.
 - 6) W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, o których mowa w ust. 1, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, o którym mowa w ust. 1, **wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej**, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach w dowolnej klasie szkoły podstawowej lub szkoły artystycznej realizującej



kształcenie ogólne w zakresie szkoły podstawowej, z tym że **maksymalna liczba punktów** możliwych do uzyskania **za wszystkie osiągnięcia** wynosi **18 punktów**.

Wykaz zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych znajduje się w załącznikach do Zarządzenia Nr 56/23 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 19 października 2023 r. oraz w Zarządzeniu Nr 4/24 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 30 stycznia 2024 r. - rekrutacja na rok szkolny 2024/2025.

- 7) W przeliczaniu na punkty kryterium za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu (§ 7 ust. rozporządzenia MEN z dnia 18 listopada 2022 r.) przyznaje się **3 punkty**.

SUMA punktów możliwych do uzyskania w postępowaniu rekrutacyjnym to 200 punktów.

2. W postępowaniu rekrutacyjnym w przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty, przelicza się na punkty oceny z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przy czym za uzyskanie z:
- 1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:
 - a) celującym – przyznaje się po 35 punktów,
 - b) bardzo dobrym – przyznaje się po 30 punktów,
 - c) dobrym – przyznaje się po 25 punktów,
 - d) dostatecznym – przyznaje się po 15 punktów,
 - e) dopuszczającym – przyznaje się po 10 punktów;
 - 2) wybranego języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:
 - a) celującym – przyznaje się po 30 punktów,
 - b) bardzo dobrym – przyznaje się po 25 punktów,
 - c) dobrym – przyznaje się po 20 punktów,
 - d) dostatecznym – przyznaje się po 10 punktów,
 - e) dopuszczającym – przyznaje się po 5 punkty.

§ 8

1. W przypadku uzyskania przez dwóch lub więcej kandydatów równej liczby punktów na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego pierwszeństwo w przyjęciu w klasach ogólnodostępnych mają:
- a) kandydaci z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia potwierdzonymi opinią publicznej Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej (art.134 ust. 3 ustawy).
 - b) kandydaci spełniający jedno lub więcej z kryteriów opisanych w art.134 ust.4, art.137 ust.7, art.140 ust.4, art.143 ust.4, art.150 ust..2 pkt 1 ust.3,5,6, ust.2 ustawy: wielodzietność rodziny (oświadczenie), niepełnosprawność kandydata (orzeczenie), niepełnosprawność jednego z rodziców (orzeczenie), niepełnosprawność obojga rodziców (orzeczenie), niepełnosprawność rodzeństwa kandydata (orzeczenie), samotne wychowanie kandydata w rodzinie (prawomocny wyrok sądu rodzinnego orzekający rozwód lub separację lub akt zgonu oraz oświadczenie o samotnym wychowywaniu dziecka oraz niewychowywaniu żadnego dziecka wspólnie z rodzicem, objęcie kandydata pieczęcią zastępczą (dokument).

§ 9

1. Kandydaci ze szkół podstawowych nieobjętych elektronicznym systemem rekrutacji wprowadzają informacje do Centralnej Bazy Danych w sekretariacie Zespołu Szkół Nr 3 im. Bolesława Barbackiego w Nowym Sączu (o ile jest to szkoła pierwszego wyboru).
2. Informacje o ewentualnych zmianach wprowadza kandydat za pośrednictwem szkoły pierwszego wyboru.
3. Dokumentami **potwierdzającymi wolę podjęcia nauki** w wybranej szkole ponadpodstawowej, do której się zakwalifikował kandydat są: **oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginał zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty**.



§ 10

Harmonogram postępowania rekrutacyjnego, a także terminy składania dokumentów do klas pierwszych szkół ponadpodstawowych są określone w Załączniku Nr 1 do Zarządzenia Nr 7/25 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2025 r.

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu rekrutacyjnym
1.	Złożenie wniosku (<i>podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna</i>) o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi dodatkowe informacje o kandydacie umieszczone w wydrukowanym wniosku o przyjęcie kandydata do szkoły np. wielodzietność, niepełnosprawność kandydata, niepełnosprawność jednego z rodziców, orzeczenie/opinia z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej, w tym zmiana wniosku o przyjęcie do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej.	od 12 maja do 9 lipca 2025r.
2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej (kserokopia uwierzytelniona przez dyrektora szkoły podstawowej) i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół lub oddziałów, do których kandyduje.	27 czerwca - 9 lipca 2025r.
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności. Weryfikacja przez komisje rekrutacyjną potwierdzonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach.	do 14 lipca 2025r.
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	16 lipca 2025r. do godz.12.00
5.	Wydanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie kandydatowi w przypadku złożenia przez niego wniosku do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej prowadzącej kształcenie zawodowe/Technikum Przemysłu Mody/	od 12 maja do 16 lipca 2025 r.
6.	Potwierdzenie woli przyjęcia do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej, do której kandydat został zakwalifikowany w postaci przedłożenia: <ul style="list-style-type: none"> – oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, – oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, <i>o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły,</i> – oryginału zaświadczenia o uzyskaniu tytułu laureata/ finalisty konkursu, – oryginalnych dokumentów z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej (<i>jeśli uczeń posiada opinię lub orzeczenie z PPP</i>), – karty informacyjnej potwierdzającej przyjęcie ucznia do szkoły ponadpodstawowej wydanej przez dyrektora szkoły podstawowej, – karty zdrowia, 2 opisanych fotografii, a także uzupełnionych dokumentów ze strony internetowej szkoły www.barbacki.pl: – zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia nauki w zawodzie. 	Od 16 lipca 2025r. do 18 lipca 2025r. do godz. 15:00

	<ul style="list-style-type: none"> – podanie o przyjęcie do szkoły – kwestionariusz „INFORMACJA O UCZNIU” (informacja, czy dziecko posiada opinię lub orzeczenie z PPP, oświadczenie rodziców w sprawie uczęszczania ich dziecka na religię/etykę, oświadczenie o rezygnacji z uczęszczania na zajęcia wychowania do życia w rodzinie, zgoda na przetwarzanie danych osobowych, deklaracja dla pielęgniarki) 	
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	21 lipca 2025 r. do godziny 12.00
8.	Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej Małopolskiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole – wypełnienie <i>arkusza</i> , który znajduje się w <i>Panelu Dyrektora</i> .	22 lipca 2025r.
9.	Opublikowanie przez Małopolskiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Krakowie.	Do 23 lipca 2025r.
10.	Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.	do 24 lipca 2025r.
11.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 3 dni od dnia wystąpienia z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia
12.	Rodzic kandydata lub kandydat pełnoletni może wnieść do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
13.	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej.	do 3 dni od dnia otrzymania odwołania

§ 11

1. Wnioski o przyjęcie do szkoły należy uzupełnić o **uwierzytelnione przez dyrektora szkoły podstawowej kopie w terminie od 27 czerwca – do 9 lipca 2025 r.:**
 - świadectwa ukończenia szkoły podstawowej
 - zaświadczenia o wynikach ósmoklasisty
 - dokumentów potwierdzających tytuł laureata lub finalisty ogólnopolskiej olimpiady przedmiotowej,
 - dokumentów potwierdzających tytuł laureata konkursu przedmiotowego o zasięgu wojewódzkim lub ponadwojewódzkim, przeprowadzonych zgodnie z przepisami wydanymi na podstawie *art.22 ust. 3 pkt 8 ustawy o systemie oświaty*

Godziny dyżurowania Szkolnej Komisji Rekrutacyjnej:
od 27 czerwca do 9 lipca 2025 r. w godzinach 8.00 – 15.00

2. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i niezakwalifikowanych – **21 lipca 2025 r. do godz. 12.00.**
3. Kandydaci potwierdzają wolę przyjęcia do VI Liceum Ogólnokształcącego, Technikum Przemysłu Mody, Branżowej Szkoły I Stopnia w Zespole Szkół Nr 3 im. Bolesława Barbackiego w Nowym Sączu dostarczając **w terminie od 16-18 lipca 2025r. oryginały:**
 - a) świadectwa ukończenia szkoły podstawowej,
 - b) zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty,
 - c) zaświadczenia o uzyskaniu tytułu laureata/ finalisty konkursu,
 - d) w przypadku kandydatów z wadami słuchu, wzroku, narządów ruchu i innymi schorzeniami orzeczenie kwalifikacyjne publicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej,



- e) w przypadku ubiegania się o przyjęcie do szkoły prowadzącej kształcenie zawodowe zaświadczenie od lekarza medycyny pracy zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań do kształcenia w określonym zawodzie,
oraz
 - f) kartę informacyjną potwierdzającą przyjęcie ucznia do szkoły ponadpodstawowej (wydaną przez szkołę podstawową),
 - g) kartę zdrowia,
 - h) 2 fotografie (opisane na odwrocie imieniem, nazwiskiem oraz datą urodzenia),
 - i) podanie o przyjęcie do szkoły i kwestionariusz (do pobrania ze strony internetowej szkoły (www.barbacki.pl) w dziale oferta edukacyjna lub w sekretariacie szkoły)
 - j) Oświadczenie – wyrażenie zgody na przetwarzanie danych osobowych i wizerunku przez Nr 3 im. Bolesława Barbackiego w Nowym Sączu w celach związanych z organizacją i funkcjonowaniem szkoły.
4. Niedostarczenie w/w dokumentów w terminie oznacza rezygnację kandydata z przyjęcia do szkoły.
 5. Godziny pracy Komisji Rekrutacyjnej - **kompletowanie dokumentacji - od 16 lipca do 18 lipca 2025r. w godzinach 8.00 – 15.00.**
 6. Podanie do publicznej wiadomości listy kandydatów przyjętych i nieprzyjętych - **21 lipca 2025 r. do godziny 12.00.**

§ 12

1. Dane osobowe kandydatów zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego oraz dokumentacja postępowania rekrutacyjnego są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym uczeń uczęszcza do szkoły.
2. Dane osobowe kandydatów nieprzyjętych zgromadzone w celach postępowania rekrutacyjnego są przechowywane w szkole przez okres roku, chyba że na rozstrzygnięcie dyrektora szkoły została wniesiona skarga do sądu administracyjnego i postępowanie nie zostało zakończone prawomocnym wyrokiem.

§ 13

W postępowaniu rekrutacyjnym do szkół ponadpodstawowych na rok szkolny **2025/2026** przeprowadza się **postępowanie uzupełniające** w terminach określonych **na podstawie Załącznika Nr 1 do zarządzenia Nr 7/25 Małopolskiego Kuratora Oświaty z dnia 29 stycznia 2025 r.**

Załącznika Nr 1

Lp.	Rodzaj czynności	Termin w postępowaniu uzupełniającym
1.	Złożenie wniosku (<i>podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna</i>) o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami potwierdzającymi dodatkowe informacje o kandydacie umieszczone w wydrukowanym wniosku o przyjęcie kandydata do szkoły np. wielodzietność, niepełnosprawność kandydata, niepełnosprawność jednego z rodziców, orzeczenie/opinia z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej.	od 22 lipca do 29 lipca 2025r.
2.	Uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej o świadectwo ukończenia szkoły podstawowej (kserokopia uwierzytelniona przez dyrektora szkoły podstawowej) i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół, do których kandyduje.	Nie dotyczy
3.	Weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności. . Weryfikacja przez komisje	do 4 sierpnia 2025r.



	rekrutacyjną potwierdzonych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) okoliczności wskazanych w oświadczeniach.	
4.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych.	5 sierpnia 2025 r. do godz. 12.00
5.	Wydanie przez szkołę skierowania na badania lekarskie kandydatowi w przypadku złożenia przez niego wniosku do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej prowadzącej kształcenie zawodowe/Technikum Przemysłu Mody/	od 22 lipca do 5 sierpnia 2025r.
6.	<p>Potwierdzenie woli przyjęcia do klasy I publicznej szkoły ponadpodstawowej, do której kandydat został zakwalifikowany w postaci przedłożenia:</p> <ul style="list-style-type: none"> – oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej, – oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, <i>o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły,</i> – oryginału zaświadczenia o uzyskaniu tytułu laureata/ finalisty konkursu, – oryginalnych dokumentów z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej (<i>jeśli uczeń posiada opinię lub orzeczenie z PPP</i>), – karty informacyjnej potwierdzającej przyjęcie ucznia do szkoły ponadpodstawowej wydanej przez dyrektora szkoły podstawowej, – karty zdrowia, 2 opisanych fotografii, a także uzupełnionych dokumentów ze strony internetowej szkoły www.barbacki.pl – zaświadczenia lekarskiego zawierającego orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia nauki w zawodzie. – podanie o przyjęcie do szkoły, – kwestionariusz „INFORMACJA O UCZNIU” (informacja, czy dziecko posiada opinię lub orzeczenie z PPP, oświadczenie rodziców w sprawie uczęszczania ich dziecka na religię/etykę, oświadczenie o rezygnacji z uczęszczania na zajęcia Wychowania do Życia w Rodzinie, zgoda na przetwarzanie danych osobowych, deklaracja dla pielęgniarki) 	od 5 sierpnia do 7 sierpnia 2025 r.
7.	Podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.	8 sierpnia 2025 r. do godz. 12.00
8.	Poinformowanie przez dyrektora szkoły ponadpodstawowej Małopolskiego Kuratora Oświaty o liczbie wolnych miejsc w szkole - wypełnienie arkusza, który znajduje się w Panelu Dyrektora.	do 8 sierpnia 2025 r.
9.	Opublikowanie przez Małopolskiego Kuratora Oświaty informacji o liczbie wolnych miejsc w szkołach ponadpodstawowych na stronie internetowej Kuratorium Oświaty w Krakowie.	do 12 sierpnia 2025 r.
10.	Wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.	do 13 sierpnia 2025 r.
11.	Sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia	do 3 dni od dnia wystąpienia o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia uzasadnienia odmowy przyjęcia
12.	Wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od dnia otrzymania uzasadnienia odmowy przyjęcia
13.	Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej	do 3 dni od dnia złożenia odwołania do dyrektora szkoły



§ 14

1. W ramach procedury odwoławczej w postępowaniu rekrutacyjnym na rok szkolny **2025/2026** do klas I publicznych szkół ponadpodstawowych termin na: wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia, sporządzenie przez komisję rekrutacyjną uzasadnienia odmowy przyjęcia, wniesienie do dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej i rozpatrzenie przez dyrektora szkoły odwołania od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej wynosi 3 dni.
2. W sprawach odwołań decyzje podejmuje Komisja Odwoławcza, w skład której wchodzi co najmniej 3 członków Komisji Rekrutacyjnej.

§ 15

Kandydaci do szkół ponadpodstawowych, którzy nie zostaną przyjęci do szkół dla młodzieży w postępowaniu rekrutacyjnym i postępowaniu uzupełniającym na rok szkolny **2025/2026** będą mogli być przyjmowani do tych szkół w trakcie roku szkolnego (na podstawie *art. 130 ust. 2 ustawy – Prawo oświatowe*).

(-) mgr Czesław Leszek SAROTA
Dyrektor szkoły

